

賃貸名人に登録する名前欄に外字を用いる

個人名には稀に JIS で定義されていない特殊な漢字が用いられることがあります。本資料ではそのよう な場合に用いる外字の使用方法を説明します。

外字は極力利用しないことをお勧めします。

外字を用いることで特殊な漢字を印字することができますが、デメリットがいくつもあります。どうし ても不可避な場合のみご利用を検討してください。

外字を用いなくても特殊な文字を入力できることがあります。

日本語 IME で文字変換できなくても、その文字自体は定義されていることがしばしばあります。例え ば旧字体や外国語は外字を用いずとも入力することが可能です。無理に IME を用いて変換しなくても インターネット上からコピー&ペーストして入力してしまうと簡単です。

例: 西 畫 عدو ان

前記のように大抵の文字は外字を用いなくても入力することが可能です。外字はそもそも文字として定 義されていないかなり特殊な文字を印字したいときに用います。

それでも外字を利用なさることは推奨しません。

(特殊なお名前の)ご本人に事情を説明して、例えば送金明細において正確な漢字表記ができない旨の ご了解を得る等して外字の利用を避けることもご検討ください。外字を用いなければならないようなお 名前の方は、名簿であったり郵送物であったり、これまでの人生においても度々本来の漢字で印字され ないというご経験をなさっているはずです。そのため事情を汲んでいただけることも期待できます。

外字を用いると次のようなデメリットがあります。

- ・外字とは文字ではなく特定のパソコンで定義した絵のようなものです。汎用の情報ではないので、ひとたびそのパソコンの外に出るとその外字は認識できなくなります。ご利用のパソコンを変更するときには都度外字の再定義が要ります。
- ・外字は文字ではないためフォントを変更することができません。例えば、明朝風の外字を作成し、文 字列をゴシックに変換したとしても外字部分は明朝風のままです。ゴシックに対応する場合は、別に ゴシック風の外字を登録しておく必要があります。

このように外字はデータとしての価値が落ちてしまいます。これらのデメリットを差し置いても、ご本 人へのサービスとして本来の字を印字したいという場合にのみ外字をご利用ください。



手順 (外字の登録)

Windows のスタートボタンを押 し「外字」で検索します。

すると外字エディターが見つかる のでこれを起動してください。

	717	受定 フォルター	- 写真 ▶	97 % H	🗸
最も一致する検索結果					
外字エディター コントロール パネル				A	
Webの検索			外字工	ディター	
Q、外字 - 検索結果をさらに表示する	>		-שאעב	ルハネル	
Q 外字Iディタ	>	[2] 開く			
Q、外字エディタ 呼び出し	>				
Q 外字とは	>				
Q、外字 エディタ 起動	>				
Q 外字 の作り方	>				
Q、外字一覧	>				
Q 外字エディターを起動する	>				
Q、外字登録	>				

外字エディターを起動すると、最 初にコードの選択ウィンドウが表 示されます。

適当に空いているブロックをクリ ックして [OK] を押します。通常 は先頭のブロックが良いでしょ う。

コードの選	択																×
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Α	в	С	D	E	F	
F040																	
F050																	
F060																	
F070																	
F080																	
F090																	
	,		J-	۰ř:	F040)			フォン	/h:	ţ	ŇŢ					
			77	パル:	EUD	C											
						C	ок		+	ャンセノ	١						



外字の編集画面が開 きます。

このまま手書きで編 集することも可能で すが、既存のフォント からコピーすると綺 麗に仕上がります。

メニューから ウィンドウ(<u>U</u>)> 参照 (<u>R</u>) を押します。

	22	外字I: (山(D)	ディター	#-	00.1	- II.	n n.	c i k	0.0	NO 1	NUT	frun																	
	文字	セット:	ShiftIS	904	~	1-1-1-1	É	121	の かい	(R)		0.0			1		771	()k: E	UDC		-	-		-	-	-		-	
	0						-		2 M	2.000	UNI	-7	_	-	*														
	â						TH.	Н		÷	H	H	-	Н															
	\mathbf{i}									-																			
									+	#	#	H	#	#	#			#	#		#	#		#	#	#		#	
	-	HH.		##					+	#		Ħ	#	#	#		Ħ	#	#	#	#	#	Ħ	#	#	#	#	Ħ	
	ĕ	HT.		##					Ŧ	Ħ	Ħ	Ħ	#	#	#	Ħ	Ħ	#	Ħ	-	Ħ	#	Ħ	#	#	Ħ	-	Ħ	
Ĩ									+	-																			
1	0																												
	a				+++				+	#		H	#		#			#	#		#			#	#				
									+	#		Ħ	#	#	#		Ħ	#	#		#	#		#	#	#		#	
				##					+	#	#	Ħ	#	#	#	#	Ħ	#	#	#	#	#	Ħ	#	#	#	#	#	
		HT.		##	-				Ŧ	Ħ	Ħ	Ħ	Ħ	Ħ	#	Ħ	Ħ	#	Ħ	#	Ħ	#	Ħ	#	Ħ	Ħ	#	Ħ	
										H			H	H			H		H		H	H	H		H				
										-																			
Ì									+	#		Ħ	#	#	#			#	#		#	#		#	#	#	#	#	
									+	#		Ħ	#	Ħ	#		Ħ	#	#		Ħ	#	Ħ	#	#	Ħ	-	Ħ	
		H		##					+	#	-	Ħ	#	Ħ	#	Ħ	Ħ	#	Ħ	-	Ħ	#	Ħ	#	Ħ	Ħ		Ħ	
		H							+	Ŧ	H	H	H	H	H		H	H	H	-	H		H	H	-	H		H	
									+	-			#																
				+++						#		H									Ħ								
									+	#		Ħ	#		#			#	#	#	#			#	#	#	#	11	
		HH.		##					Ŧ	Ħ	Ħ	Ħ	Ħ	Ħ	Ħ	Ħ	Ħ	Ħ	Ħ	Ħ	Ħ	Ħ	Ħ	Ħ	Ħ	Ħ	1	Ħ	
										H		H													H				
										-																			
									+	-															#				
									+	#	#	Ħ	#	#	#	Ħ	Ħ	#	#		#	#	Ħ	#	#	#	#	Ħ	
		HH.						+	Ŧ	#	Ħ	Ħ	#	Ħ	#	Ħ	Ħ	#	Ħ	#	Ħ	#	Ħ	#	#	Ħ	#	Ħ	
•										Ŧ		H							H										
0				\pm					-	+	H	H	H	H	H	H	H	H	H		H	H	H	H	H	H		H	
									+	#		Ħ	#	#	#		#	#	#				#		#	#		#	
									-					-					1.1		-	-	-						

参照ウィンドウが開きます。

まず [フォント名(<u>F</u>)] を押しフォントを指定 してください。

『賃貸名人』から出力するほとんどの帳票にお いて「P 明朝」が使われていますので、ここで は「MS P 明朝」を指定してください。

参照																	×
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	A	В	С	D	E	F	
0020		Ţ	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-		1	
0030	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	;	<	=	>	?	
0040	@	А	В	С	D	Е	F	G	Н	Ι	J	Κ	L	М	Ν	0	
0050	Ρ	Q	R	S	Т	U	V	W	Х	Y	Ζ	[¥]		_	
0060	`	а	b	С	d	е	f	g	h	i	j	k	I	m	n	ο	
0070	р	q	r	s	t	u	v	w	×	У	z	{		}	~	0	
	Ξ	I−ド(<u>C</u>):		0	020			7#	ント:	N	IS UI (Gothi	c			
	Я	≶(<u>S</u>):							1								
					ОК			キャン	۲IL	ſ	フォント	·名(F)					

参照 Х 1 2 3 4 5 6 7 8 9 A BCD 8800 絹 裑 裒 裓 裔 裕 裖 裗 裘 裙 裚 裛 補 裝 裞 裟 8860 裠裡裢裣裤裥 褒 從 裨 裩 裪 裫 祾 裭 裮 裯 88F0 裰裱裲裳裴裵裤裷裸裹裺裻裼製裾裿 800 祺 褁 褂 褃 褄 禘 褆 複 褈 禊 褊 褋 褌 褍 褎 褏 8910 褐 禐 褒 褓 福 褕 禒 褗 褘 褙 褚 褛 襲 禅 褞 褟 8920 構裕裏裕禄褥褦褧褨槃褪褫褬褭袋褯 ⊐−ド(<u>C</u>): フォント: MSP明朝 88D5 形(<u>S</u>): フォント名(E)... キャンセル

次に「形(<u>S</u>)」欄に参照元にする漢字を入力し ます。

文字が入力できたら[OK]で決定してください。



右側に参照元の文字が表示されます。

左側の白いグリッド キャンバスに作りた い外字を描きます。



ここでは選択ツール を用いて右側のフォ ントを左側の登録欄 にコピー&ペースト で貼り付けてみまし た。





ここでは消しゴムツ ールを用いて「裕」の 衣偏を示偏に変えて みました。



上の例のようにペンや消しゴムツールを用いて、既存のフォント を編集することもできますが、参照ウィンドウを切り替えながら 既存の複数のフォントを組み合わせて文字を描くことも可能で す。

右は、「禮」と「福」を組み合わせて「示」偏を「ネ」に置き換 えた「禮」(レイ)の字を外字にした例です。



外字の編集が完了し たら、 表示(<u>V</u>)>同じコー ドで保存(V) を指定し、保存を完了 してください。

以上で外字エディタ ーの操作は完了です。 外字エディターを終 了してください。





手順 (外字の使用)

外字を使用したいアプリケーション『賃貸名人』 を開き、目的の欄にカーソルを移します。



タスクバーの IME アイコン(Windows 11 の場合は右下の方 に配置)を右クリックし、メニューから [IME パッド(P)] を選択します。



IME パッドが開きます。左メニューの「文字一 覧」カテゴリを開き、シフト JIS>外字 を選択 してください。

すると登録した外字が表示されますのでこれを クリックします。

クリックした外字が入力されます。 外字を入力しても対応するカナは自動入力され ません。あわせてカナを修正してください。

1	IME パッド - 文字一覧									×
4	シフト JIS - 外字	Meiry	o UI		~	/ 🍋	<u>A</u>		BS	Del
	文字カテゴリ ×		0	1	2	3	4		Enter	Esc
豐	 □ 囲み英数字/ローマ数字 ▲ 単位記号 ○ 単位記号 ○ 小的立定(円),立定(5) 	0xF040	裕	✓				ŀ	Space ← →	_ 変換 ↑ _ 1
部	 □ 百略文子/曲の文子/年ま □ 数学記号 ○ 進富。 	0×F050	^	~	<	>	^			<u>u</u> e
		0×F060	•	•	•	•	•			
	□ 15 X 0208	0xF070	•	•	•	•	•			
	→ JIS X 0212 → JIS X 0213 (1 面)	0×F080	•	•	•	•	•			
		-	-		1	1		•		





このように入力した外字は「月次収支報告書」 のような帳票にも印字されます。

ただし、該当の外字を登録したパソコン以外で は外字を印字することはできません。

繰り返しになりますが、外字は賃貸管理システ ムの主な役割である情報のデータベース化には 適しません。

そこで右画像のような工夫をなさることをお勧めします。

この例では画面上部の家主名欄には敢えて外字を登録せず、右側の帳票印字用の欄にのみ外字を登録し ました。これにより登録データの正規化を損なう影響を低減しつつ、家主へのサービスとして収支報告 書への印字を外字に置き換えています。

また、外字を設定なさった方が将来担当を外れる可能性も想定し備考欄を活用して情報共有を図ると良いでしょう。

<mark>家主情報</mark> 〒 住所	225-0002 🔎 神奈川県横浜市青	葉区美しが丘1-	3-2		送付先が フリガナ 氏名	異なる場合: サクマ ヒロコ 佐久間 裕子	宛先反映: する	<u></u> <u>敬称</u> [様
TEL 携帯	045-209-8004 090-1011-8454	E FAX	045-209-8005 sakuma@sakuma-e	≝ −h.com	〒 住所 TEL	225-0002 神奈川県横浜	夕 市青葉区美しが丘1−3− <u> 当</u> FAX	2
備考	 ※お名前の「裕子」 ※ご本人はそれ程	は本来は衣傷で 気になさっていな	はなく示偏です。その いので将来外字が他	Dため印字) 使えなくなっ	用欄には ∮ たら念の↑	≜字を指定してし とめご了解を得	います。ご注意ください。 て「裕」に戻してください。	I

さて、本資料では家主名を例に外字の使用を説明しましたが、同様に入居者名についても外字を用いる ことができます。また、入居者についても名称欄ではなく帳票印字用の欄を用いて影響を低減させるこ とが可能です。

しかしながら、ここでは特別の対応を要することが多い家主についてのみ手順を説明いたしますのでご 了承ください。

♦♦₰] 次収支報	告書◀	•						jų A	直反				-
工 祖	- <u>225-0002</u> ■奈川県横浜市書	<u>業区美</u>	しか	<u>도1</u>	-3-2	2			1 I	目前				
佐	医久間 裕子 様]							4X =	支 c フ	報 せ く ポ	5日 ワー	- <i>1</i> l	
収入	の部(金	額は総額	表示)											
室区画No	契約者(入は入居者)	年月分	状態	Ħ	付	賃	料	管	理	費	共	益	費	ļ
101	植村 直己	2024/11					74,000			0		3, (000	_

_{緩印刷} 多土情報品		1 / 23
<mark>フリガナ</mark> サクマ ヒロコ 氏名 佐久間 裕子	敬称様 ▼	インボイス番号 T3012401014038 課税区分 非課税 ・ 星
\$1情報 📴 メモ 👬 画像 🦉 家主対応履歴		
202 原横浜市青葉区美しが丘1-3-2	送付先が異なる場合: 宛先反映 フリガナ サクマ ヒロコ 氏名 佐久間 裕子	<u>: विठ</u>
09-8004 <u>III</u> FAX 045-209-8005 <u>III</u> 011-8454 <u>III</u> Mail sakuma®sakuma-e-h.com	〒 225-0002 D 住所 神奈川県横浜市青葉区系 TEL 二	美しが丘1-3-2 FAX 単